



Datum objave: 22. 12. 2025

Regionalna razvojna agencija Zasavje, Kolodvorska cesta 2, 1410 Zagorje ob Savi, na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS in 81/1981/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1) in 56. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb) objavlja prosto strokovno-tehnično delovno mesto za določen čas, in sicer:

STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (II)

Kandidati za prosto delovno mesto morajo poleg pogojev, ki jih določajo splošni delovno-pravni predpisi, izpolnjevati naslednje pogoje:

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja), visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ali magistrska izobrazba (2. bol. stopnja),
- vsaj 3 leta delovnih izkušenj,
- znanje angleškega jezika,
- projektno vodenje,
- usposobljenost za delo z računalnikom.

Kot delovne izkušnje se štejejo delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Opis del in nalog delovnega mesta obsega:

- koordinacija projektov (konkretno: projekta Podjetno nad izzive – PONI Zasavje),
- spremljanje, proučevanje in priprava strateških dokumentov in programov,
- spremljanje razpisov in informacij o programih EU in RS,
- priprava izhodišč za projekte ter priprava projektne in druge dokumentacije,
- dogovori s partnerji in koordinacija partnerjev,
- finančno spremljanje projektov, vrednotenje in poročanje,
- izvajanje strokovnih, administrativnih in tehničnih opravil za regionalne organe,
- druge naloge po nalogu direktorja.

Zaželeno je, da ima kandidat vozniški izpit B kategorije in izkazuje podjetniško znanje ter ima izkušnje z mentoriranjem in vodenjem tima sodelavcev.

Strokovni sodelavec bo delovne naloge opravljal na Projektu PONI Zasavje in v okviru splošnih razvojnih nalog.



Projekt Podjetno nad izzive - PONI je model podjetniškega usposabljanja, v okviru katerega potencialni podjetniki v 4 mesecih razvijejo in realizirajo svojo podjetniško idejo. To se doseže skozi celostni program podjetniških usposabljanj, skozi mentorstvo in nudenje vsestranske pomoči udeležencem pri uresničevanju njihovih poslovnih idej. Posebnost projekta predstavlja zaposlitev udeležencev za čas trajanja programa, kar udeležencem omogoča ne le finančno podporo pri razvoju njihovih poslovnih idej, ampak tudi čas, ki ga lahko udeleženci namenijo izključno pridobivanju novih znanj, izkušenj in pripravi na vstop na samostojno podjetniško pot. Novi sodelavec bo sodeloval pri izboru udeležencev, pri pripravi njihovega programa usposabljanja, nudil mentoriranja, pomagal pri uresničitvi njihove podjetniške ideje, spremljal njihov napredek ter sodeloval pri koordiniranju projekta.

V okviru Splošno razvojnih nalog, RRA Zasavje pripravlja, usklajuje, spremlja in vrednoti regionalni razvojni program, dogovor za razvoj regije in regijske projekte. Nudi strokovno in tehnično podporo delovanju sveta regije in razvojnega sveta regije in vodi regijsko razvojno mrežo.

Prijava mora vsebovati:

- 1) Dokazilo, s katerim izkazuje izpolnjevanje pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer, leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena.
- 2) Opis delovnih izkušenj – vrsta del in nalog ter trajanja, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj.
- 3) Opis in dokazila glede izpolnjevanja vseh ostalih pogojev in zaželenih znanj ter morebitnih drugih kompetenc.

Prijava naj vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej, poleg formalne izobrazbe, navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil. Zaželeno so predhodne podjetniške izkušnje, ki jih je kandidat pridobil v preteklosti.

Formalno nepopolne ali nepravčasne prijave bodo izločene in ne bodo uvrščene v izbirni postopek.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas za čas trajanja projekta do 31. 3. 2028. Delovno razmerje bo sklenjeno za poln delovni čas (40 ur/teden), s 3-mesečnim poskusnim delom.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na sedežu delodajalca na naslovu Kolodvorska cesta 2, Zagorje ob Savi, oziroma po potrebi izven navedenega naslova na lokaciji, ki bo določena za izvajanje programa PONI Zasavje.

Kandidat pošlje prijavo z vsemi dokazili v elektronski obliki, ki jo pošlje na naslov razvoj@rra-zasavje.si najkasneje **do vključno 12. 01. 2026**. Veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni na e-naslov najkasneje v osmih dneh po zaključenem postopku izbire.

Dodatne informacije glede prostega delovnega mesta daje direktorica Anja Šerc, elektronski naslov: anja.serc@rra-zasavje.si.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Anja Šerc,
direktorica RRA Zasavje