**Obrazec št. 6: VLOGA ZA SKLENITEV ANEKSA K POGODBI O SOFINANCIRANJU KADROVSKIH ŠTIPENDIJ DELODAJALCU ZA ŠOLSKO/ŠTUDIJSKO LETO 2020/2021**

\*Opombe:

* V primeru da ima delodajalec z RRA Zasavje sklenjenih več pogodb o sofinanciranju kadrovskih štipendij v okviru različnih javnih razpisov (2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 in 2019/2020), je potrebno pripraviti ločeno vlogo za posamezno pogodbo.
* Vlogi je potrebno priložiti ustrezna dokazila, ki dokazujejo in pojasnjujejo statuse posameznih štipendistov.
* V tabelo se vnesejo pod ustrezne rubrike vsi štipendisti, ki jih ima delodajalec vključene v RŠS v okviru posamezne pogodbe o sofinanciranju kadrovskih štipendij, sklenjene med RRA in delodajalcem (štipendisti so razvidni iz Priloge 2 pogodbe in aneksov za posamezna š. leta).
* V tabelo pa ni potreben vnos štipendistov, ki imajo zaključene pogodbene obveznosti, to so štipendisti, ki so zaključili izobraževanje, se zaposlili in pri delodajalcu oddelali najmanj 12 mesecev in ste zanje že posredovali Izpis obveznega zdravstvenega zavarovanja, iz katerega je razvidno, da je pri delodajalcu bil zaposlen najmanj 12 mesecev.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vlagatelj:** |  |
| **Št. pogodbe o sofinanciranju kadrovske štipendije delodajalcu**  *(podpisane ob dodelitvi pravice do sofinancirane kadrovske štipendije):* |  |

1. **Seznam štipendistov, za katere v š. letu 2020/21 uveljavljamo nadaljnje SOFINANCIRANJE:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ime in priimek štipendista** | **Poklic/smer izobraževanja** | **Stopnja** | **Letnik v š. 2020/2021** | **Vrednost mesečne štipendije** | **Dokazilo:**   * **Potrdilo o vpisu** * **Poročilo o enomesečni praski** * **Aneks o kadrovskem štipendiranju** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |

\*Po potrebi razširite tabelo.

1. **Seznam štipendistov, za katere v š. letu 2020/21 uveljavljamo MIROVANJE ŠTIPENDIJSKEGA RAZMERJA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ime in priimek štipendista** | **Poklic/smer izobraževanja** | **Stopnja** | **Letnik v š. 2020/2021** | **Dokazilo:**   * **Potrdilo o vpisu (ponovni vpis …)** * **Poročilo o enomesečni praski** * **Aneks o kadrovskem štipendiranju** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |

\*Po potrebi razširite tabelo.

1. **Seznam štipendistov, ki so zaključili izobraževanje in se zaposlili**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ime in priimek štipendista** | **Poklic/smer izobraževanja** | **Stopnja** | **Dokazilo:**   * **Potrdilo o vpisu (ponovni vpis …)** * **Poročilo o enomesečni praski** * **Aneks o kadrovskem štipendiranju** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| …. |  |  |  |

\*Po potrebi razširite tabelo.

1. **Seznam štipendistov, za katere NE UVELJAVLJAMO NADALJNJEGA SOFINANCIRANJA (razen za tiste, za katere je pogodba že prenehala) - Razlogi: prekinitev pogodbe o štipendiranju, neizpolnjevanje pogodbene obveznosti, prekinitev izobraževanja …**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ime in priimek štipendista** | **Poklic/smer izobraževanja** | **Stopnja** | **Dokazila:**  **(pisne izjave, potrdila …)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| …. |  |  |  |

\*Po potrebi razširite tabelo.

1. **Seznam štipendistov, ki so izpolnili pogodbene obveznosti (zaključili izobraževanje, se zaposlili in oddelali 12 mesecev)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime in priimek štipendista** | **Dokazilo: Izpis obveznega zdravstvenega zavarovanja ZZZS, ki izkazuje trajanje zaposlitve pri delodajalcu** |
|  |  |
|  |  |
| …. |  |

\*Po potrebi razširite tabelo.

Priloge vlogi:

* fotokopijo potrdila o vpisu za vsakega štipendista za tekoče šolsko/študijsko leto, za katerega delodajalec uveljavlja pravico do nadaljnjega sofinanciranja kadrovske štipendije;
* originalno dokazilo o statusu vsakega štipendista za tekoče šolsko/študijsko leto, za katerega delodajalec zaradi mirovanja štipendijskega razmerja po pogodbi o sofinanciranju kadrovske štipendije delodajalcu ne bo upravičen do sofinanciranja kadrovske štipendije v tekočem šolskem/študijskem letu;
* original poročilo o opravljeni enomesečni delovni praksi za vsakega štipendista, ki je bila opravljena v predhodnem šolskem/študijskem letu;
* fotokopijo aneksa k pogodbi o kadrovskem štipendiranju za vsakega štipendista, ki jo je delodajalec sklenil s štipendistom za tekoče šolsko/študijsko leto (aneks mora vsebovati določila vzorca RRA Zasavje, ki so skladna z Zakonom o štipendiranju (Uradni list RS, št. 56/13, 99/13 – ZUPJS-C, 8/16; 61/17 – ZUPŠ in 31/18 v nadaljnjem besedilu: ZŠtip-1), Pravilnikom o sofinanciranju kadrovskih štipendij (Uradni list RS, št. 35/14; 45/18),
* druga morebitna dokazila glede na stanje:
* kopija spričevala o zaključku izobraževanja za posameznega štipendista,
* kopija M1 obrazca, potrjenega s strani ZZZS, v primeru zaposlitve štipendista,
* obvestilo o prekinitvi štipendijskega razmerja,
* obvestilo delodajalca, da s štipendistom ni sklenil delovnega razmerja z navedenimi razlogi
* izjava štipendista, če ne sprejme zaposlitve pri delodajalcu,
* obvestilo o predčasni prekinitvi zaposlitve že zaposlenega štipendista,
* drugo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* druga obvestila in dokazila o vsaki spremembi stanja v zvezi s pogodbo in obveznostmi po pogodbi o sofinanciranju, ki so bistvenega pomena za izvajanje te pogodbe.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig | Ime in priimek ter podpis zakonitega zastopnika |
|  |  |  |